

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 74 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА ГЕНЕРАЛ-ЛЕЙТЕНАНТА В.А. ГЛАЗУНОВА»**

П Р И К А З

01.09.2022 г.

№235-о

Ульяновск

Об организации методической службы в 2022-2023 учебном году

В целях организации методической работы в школе на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», протокола № 1 педагогического совета от 29.08.2022

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать следующие методические объединения:

- ШМО учителей гуманитарного цикла;
- ШМО учителей математики и системных наук;
- ШМО учителей иностранных языков;
- ШМО учителей начальных классов;
- ШМО классных руководителей;
- ШМО учителей естественного цикла;
- ШМО учителей эстетического цикла;
- ШМО учителей физической культуры

2. Назначить председателей методических объединений школы на 2022-2023 учебный год:

- Пртюкова С.А, учитель начальных классов (методическое объединение учителей начальных классов);
- Макарова А.А., учитель русского языка и литературы (методическое объединение учителей гуманитарного цикла);
- Шабаршина Е.А., зам. директора по ВР (методическое объединение классных руководителей).
- Терехова У.И., учитель информатики и математики (методическое объединение учителей математики и системных наук);
- Борисова Н.В., учитель английского языка (методическое объединение учителей иностранных языков);
- Долгова М.С., учитель географии (методическое объединение учителей естественного цикла);
- Ромашина Е.Г., учитель технологии (методическое объединение учителей эстетического цикла);
- Андрианов Е.Н., учитель физической культуры (методическое объединение учителей физической культуры)

3. Совершенствовать формы методической работы:

3.1 Организация эффективной работы малых групп, одаренных обучающихся по подготовке к олимпиадам (ответственный – Хромых Р.И. – заместитель директора по УВР, учителя предметники).

4. Организация участия обучающихся в интеллектуальных и творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных способностей,

способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной и волонтерской деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений под патронатом Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области (ответственные – Хромых Р.П. – заместитель директора по УВР, ответственные – руководители ШМО).

4.1. Активизировать работу по обеспечению публикации лучших методических материалов на педагогических сайтах.

4.2. Организовать участие педагогов в проведении ГМО.

4.3. Организовать участие педагогов в семинарах по трансляции опыта своей работы.

5. Организовать в 2022-2023 учебном году деятельность по следующим направлениям:

5.1 Внедрение образовательной платформы «Сферум» в методическую работу педагогов.

Ответственные:

Борисова А.В. – заместитель директора по УВР;

Хромых Р.П. – заместитель директора по УВР;

Анашина С.П. – заместитель директора по УВР;

5.2 Организация работы по подготовке обучающихся к оценке уровня функциональной грамотности:

Ответственные:

Борисова А.В. – заместитель директора по УВР;

Хромых Р.П. – заместитель директора по УВР;

Анашина С.П. – заместитель директора по УВР;

5.3 В 2022-2023 учебном году продолжить инновационную и экспериментальную работу в рамках программы РИП по теме «Развитие личностного потенциала обучающихся в условиях научно-производственного взаимодействия с промышленным предприятием» в качестве областной экспериментальной площадки.

Ответственные: Хромых Р.П. – заместитель директора по УВР

5.4 Организация методической работы по введению обновленных ФГОС НОО и ООО (организация обучения обучающихся 1 и 5-х классов в соответствии с требованиями обновленных Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования).

Ответственные: заместители директора по УВР, учителя-предметники.

6. С целью повышения педагогического мастерства направлять на курсы повышения квалификации педагогических работников (1 раз в 3 года).

Ответственные: Хромых Р.П. – заместитель директора по УВР.

7. В связи с введением обновленных ФГОС НОО и ФГОС ОО обеспечить 100% прохождение курсов повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ОО в работе учителя» до 1 сентября 2023 года. На заседаниях ШМО учителя делятся опытом своей работы (Заслушивать сообщения учителей, повышающих квалификацию с целью обмена передовым педагогическим опытом)

Ответственные: Хромых Р.П. – заместитель директора по УВР.

8. В рамках работы с молодыми учителями организовать наставничество. Организовать индивидуальные консультации учителей-наставников в течение года, совместное обсуждение и анализ открытых уроков у опытных и молодых учителей.

Ответственные:

Борисова А.В. – заместитель директора по УВР;

Хромых Р.П. – заместитель директора по УВР;

Анашина С.П. – заместитель директора по УВР.

9. В рамках аттестации на квалификационную категорию оказать помощь в оформлении аттестационных материалов и документов.
Ответственные: Хромых Р.П.. – заместитель директора по УВР.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.А. Титов